



**Protestantse Gemeente
Ontmoetingskerk Heerde**

**Plaatselijke regeling ten behoeve van
het leven en werken van de**

**Protestantse Gemeente
Ontmoetingskerk Heerde**

PROTESTANTSE GEMEENTE ONTMOETINGSKERK HEERDE
KANAALSTRAAT 21, 8181 HT HEERDE

Inhoud

Inhoud	Paragraaf
1	Samenstelling van de kerkenraad
2	Verkiezing van ambtsdragers algemeen
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen,
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening
	Aanvullende toelichting

Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld/ gewijzigd door de kerkenraad op 13 maart 2024 en is vanaf deze datum geldig.

1. Samenstelling van de kerkenraad

Deze bepaling uit de ordinanties is van toepassing:

- ordinantie 4 art 6 samenstelling kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de ambtsdragers zoals genoemd in bijlage 1 punt 1.

Het moderamen van de kerkenraad bestaat uit de ambtsdragers zoals genoemd in bijlage 1 punt 2a.

De kleine kerkenraad, genaamd OOV (Overleg voor Ontmoeting en Verdieping) bestaat uit de ambtsdragers zoals genoemd in bijlage 1 punt 2b. Aan het OOV zijn de diverse werkgroepen toegevoegd waarbij de niet-ambtsdragers van deze werkgroep als adviseur van het OOV worden gezien.

1.2. Vaste adviseurs

De adviseurs zoals genoemd in 1.1 nemen geen deel aan de vergaderingen van de kerkenraad.

1.3 Samenstelling werkgroepen

De volgende werkgroepen zijn ingesteld: zie bijlage 2.

2 Verkiezing van ambtsdragers algemeen

Deze bepaling(en) uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 3-2 de verkiezingsregeling
- ordinantie 4-5-1, 4-5-2 en 4-5-3 besluitvorming (stemming)

2.1 Verkiezing van ambtsdragers

2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar. Voor doop- en gastleden is het volgende van toepassing:

Wijzigingsvoorstel: (vanwege de uitbreiding van lidmaatschapsmogelijkheden binnen de PKN)

	Stemgerechtigd	Verkiesbaar
Belijdende leden	ja	ja
Doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar	ja	ja
Niet-gedoopte kinderen	nee	nee
Gastleden (belijdend)	ja	nee
Gastleden (dooplid) vanaf 18 jaar	ja	nee
Vrienden (belijdend lid van een gemeente binnen PKN)	ja	nee
Vrienden (dooplid van een gemeente binnen PKN vanaf 18 jaar)	ja	nee
Overige vrienden, geen lid van een kerk	nee	nee

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ordinantie 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen. De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van voor de vergadering aan de kerkenraad getoond.

2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is van toepassing:

- ordinantie 3-6 de verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in december. Wanneer er in december geen kandidaten gevonden zijn voor de vacature(s), kan de verkiezing op een ander moment in het jaar plaatsvinden.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in ordinantie 3-6-2, wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing (indien van toepassing) plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. Als er niet meer kandidaten zijn dan vacatures, gaat het stemmen niet door en wordt de kandidaat verkozen verklaard.

2.2.3. Verkiezingsvorm

Als de verkiezing niet op grond van artikel 2.2.2 door de kerkenraad heeft plaatsgevonden, worden ouderlingen en diakenen gekozen tijdens een vergadering van de stemgerechtigde leden of door een apart te organiseren bijeenkomst voor stemgerechtigde leden of na een reguliere kerkdienst.

2.3 Verkiezing van predikanten

Deze bepaling(en) uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 3-3 de voorbereiding van de verkiezing van predikanten
- ordinantie 3-4 de verkiezing van predikanten

2.3.1. Verkiezing door de kerkenraad

In afwijking van het bepaalde in ordinantie 3-4-6 worden predikanten verkozen door de kerkenraad, nadat zij de gemeente gehoord heeft.

3. De werkwijze van de kerkenraad

Deze bepaling(en) uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 4-8 werkwijze
- ordinantie 11-2-7 taak college van kerkrentmeesters
- ordinantie 11-2-8 taak college van diakenen
- ordinantie 11-4 rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel zes maal per jaar.

Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente Ontmoetingskerk Heerde

Het OOV (voorheen de kleine kerkenraad) vergadert in de regel vijf maal per jaar.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad en het OOV worden tenminste zes dagen voor de vergadering bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda). De data van de vergaderingen worden per jaar vastgelegd in een rooster.

3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door respectievelijk de kerkenraad of het OOV wordt vastgesteld.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen geschiedt eens per jaar in de vergadering van de maand januari. In afwijking van deze regel hebben we een vaste samenstelling van het moderamen: voorzitter kerkenraad, 1^e scriba, voorzitter CvK, voorzitter CvD en predikant/kerkelijk werker. Zij worden benoemd bij aanvang van hun ambtstermijn en voor de duur hiervan.

3.6. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen. De preses wordt indien afwezig, vervangen door een lid van het moderamen. De vergaderingen van de kerkenraad en het OOV worden genotuleerd door een vaste notulist. Wanneer deze afwezig is, neemt de scriba de taak van notuleren over. De vergaderingen van het moderamen worden genotuleerd door de scriba en bij afwezigheid door één van de leden van het moderamen.

3.7. Jaargesprekken

Per jaar bepaalt de kerkenraad wie de jaargesprekken met de predikant en met de kerkelijk werker zal voeren. In de regel zijn dit de preses en een lid van het CvK. De gesprekken worden bij voorkeur in de maand mei gevoerd.

3.8. De gemeente in de gelegenheid stellen de mening kenbaar te maken

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente in de gelegenheid stelt haar mening kenbaar te maken, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt
- tweemaal aangekondigd in de - digitale - nieuwsbrief, die voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

3.10. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van ordinantie 11-2-7.

3.11. Bijstand door commissies

De kerkenraad werkt niet met commissies, maar met werkgroepen (zie bijlage 2).

4. Besluitvorming

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 4-5 besluitvorming

4.1. Gemeenschappelijk overleg

In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen. Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

4.2. Stemming over zaken

Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

4.3. Stemming over personen

Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4.4. Quorum

Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is.

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

4.5. Vergadering van stemgerechtigde leden

Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de artikelen 4.1 tot en met 4.3 van overeenkomstige toepassing.

5. De kerkdiensten

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 5-1 de eredienst

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Ontmoetingskerk, Kanaalstraat 21 te Heerde.

5.2. Beantwoording doopvragen

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 6-2 de toelating tot de doop

Doopvragen worden bij de doop van een kind beantwoord door de ouders of verzorgers dan wel - indien omstandigheden dat wenselijk maken - door anderen die bereid zijn (mede)verantwoordelijkheid te dragen voor de geestelijke vorming van het kind.

Doopvragen kunnen daarnaast beantwoord worden door anderen die als doopgetuigen optreden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Wij, als Protestantse gemeente Ontmoetingskerk Heerde, gebruiken de term Maaltijd van de Heer.

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 7-2 de toelating tot het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal wordt eenieder genodigd die zich geroepen weet.

5.4. Levensverbintenissen

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 5-4 levensverbintenissen

5.4.1. Levensverbintenissen van twee personen kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Waar van een levensverbintenis wordt gesproken, is daaronder het huwelijk en het geregistreerd partnerschap begrepen. In alle gevallen kan het gaan om een verbintenis tussen twee mensen van verschillend of gelijk geslacht.

5.4.2. Betrokkenen dienen hiervoor tijdig contact op te nemen met de kerkenraad c.q. de predikant. Ten minste een van de betrokkenen dient lid van de wijkgemeente te zijn. Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

5.4.3. Ten minste 1 week voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad of de nieuwsbrief en zondagsbrief. Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen verbintenis tussen twee personen waarvan door een ambtenaar van de burgerlijke stand een akte van registratie is opgemaakt - dienend als bewijs van opname in de registers van de burgerlijke gemeente - kan worden gezegend.

6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11 de vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit het aantal leden zoals genoemd in bijlage 1 punt 3.

Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente Ontmoetingskerk Heerde

6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-3-2 benoeming door algemene kerkenraad

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester: het CvK werkt met een vaste voorzitter, secretaris en penningmeester. Zij worden benoemd bij aanvang van hun ambtstermijn en voor de duur hiervan.

6.1.3. Plaatsvervangers

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-4-1 vertegenwoordiging

In de vergadering, genoemd in art. 6.1.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4. De administratie

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2-5 scheiding van taken

Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een 1^e penningmeester aan, die verantwoordelijk is voor de boekhouding van het college.

6.1.5. De bevoegdheden van de 2^e penningmeester

De 2^e penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5.000 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en 2^e penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter of secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2 het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit het aantal leden zoals genoemd in bijlage 1 punt 4.

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-3-2 benoeming door algemene kerkenraad

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de vergadering van de maand september.

6.2.3. Plaatsvervangers

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-4-1 vertegenwoordiging

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2-5 scheiding van taken

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

Plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente Ontmoetingskerk Heerde

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 2.500 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begroting, jaarrekening

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-5 de begrotingen
- ordinantie 11-6 de jaarrekeningen

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 4-8 werkwijze

De plaatselijke regeling wordt vastgesteld door de kerkenraad. Voordat de kerkenraad dit doet kent hij de gemeenteleden in de inhoud van de regeling en hoort hij hen daarover.

Ook voert de kerkenraad voorafgaand overleg met

- het college van kerkrentmeesters
- het college van diakenen
- organen van de gemeente (commissies e.d.) althans, voor zover de regeling betrekking heeft op hun werkzaamheden.

Voor wijziging van de plaatselijke regeling geldt dezelfde procedure.

Ondertekening

Aldus te Heerde vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 13 maart 2024

Voorzitter

scriba